

Согласовано
на педагогическом совете
МБОУ «Агинская СОШ № 2»
протокол № 6 от 08.02.2022 г.

Утверждаю:
директор МБОУ
«Агинская СОШ № 2»
М.И. Фроленкова
Приказ № 11-Д
от 08.02.2022 г.

Положение об общешкольном родительском комитете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Агинская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее - Школа), являющегося органом общественного управления.

1.2 Положение о родительском комитете Школы принимается на заседании общешкольного родительского комитета, утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменение и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст.12), Уставом Школы, другими нормативно-правовыми актами.

1.2. Общешкольный родительский комитет – коллегиальный орган общественного управления Школы, действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и школы, оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

1.3. Общешкольный родительский комитет создается в целях содействия школе и осуществления конституционного права семьи на поддержку государства, оказания помощи родителям в воспитании детей, укрепления взаимодействия семьи и школы.

1.4. Решения общешкольного родительского комитета рассматриваются при необходимости на Управляющем совете.

1.5. Решения комитета являются рекомендательными для участников

образовательных отношений. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ директора школы.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общешкольного родительского комитета

2.1. Основными задачами общешкольного родительского комитета являются:

- совместная работа родительской общественности и Школы по реализации государственной политики в области школьного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Школы;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Школы по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;
- оказание содействия повышению авторитета школы, учителя;
- помощь школе и семье в воспитании ответственного отношения к учебе, труду;
 - оказание помощи семье в создании необходимых условий для своевременного получения образования, питания;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы;
 - содействие в реализации прав родителей (законных представителей), предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:
 - знакомиться с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими работу Школы и осуществление образовательной деятельности;
 - знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
 - получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся,
 - принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом Школы.
 - содействие в соблюдении следующих обязанностей родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:
- обеспечить получение детьми образования;
 - соблюдать требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих

- отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников.

3. Функции общешкольного родительского комитета

3.1. Общешкольный родительский комитет Школы:

- знакомится с Уставом и другими локальными актами Школы, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Управляющему совету Школы решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Школе, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Школы;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг обучающимся;
- принимает информацию директора Школы, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- решает вопросы оказания помощи учителям, классным руководителям в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Школе;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Школе – групповых родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана.

4. Права общешкольного родительского комитета

4.1. Общешкольный родительский комитет имеет право:

- обращаться совместно с администрацией школы в вышестоящие организации, на предприятия по вопросам оказания помощи в деятельности школы;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательной работы;
- заслушивать информацию директора Школы, классных руководителей о текущих проблемах и их решении, о перспективах работы школы.

4.2. Каждый член общешкольного родительского комитета имеет право:

- потребовать обсуждения общешкольным родительским комитетом любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов комитета;
- при несогласии с решением общешкольного родительского комитета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общешкольным родительским комитетом

5.1. В состав общешкольного родительского комитета входят все председатели родительских комитетов классов Школы.

5.2. Для ведения заседаний общешкольного родительского комитета из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.3. В необходимых случаях на заседание общешкольного родительского комитета приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Школы, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя.

5.4. Общешкольный родительский комитет Школы ведет руководитель Школы.

5.5. Общешкольный родительский комитет собирается не реже 2 раз в год.

5.6. Заседания общешкольного родительского комитета правомочны, если на них присутствует не менее половины всех председателей родительских комитетов Школы.

5.7. Решение общешкольного родительского комитета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

Взаимосвязи общешкольного родительского комитета с органами самоуправления Школы

5.9. Общешкольный родительский комитет взаимодействует с Педагогическим советом и Управляющим советом Школы.

6. Ответственность общешкольного родительского комитета

6.1. Общешкольный родительский комитет несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общешкольного родительского комитета.

7.1. Заседания общешкольного родительского комитета оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на общешкольный родительский комитет;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Школы, приглашенных лиц;
- решение общешкольного родительского комитета.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общешкольного родительского комитета.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов общешкольного родительского комитета хранится в делах Школы 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).